



Regione  
Siciliana

aproca



## REGIONE SICILIANA

**Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale**

**Programma Operativo Complementare POC 2014 – 2020**

**(Delibera CIPESS n. 34/2025 del 23/07/2025)**

**Dipartimento Formazione Professionale**

**Asse: 5 POC– Rafforzare il capitale umano, promozione dell'occupazione e dell'inclusione sociale**

**Obiettivo specifico: 5.1 POC – Istruzione, formazione e competenze**

**Priorità 2 FSE+ 2021-2027 - 2 - "ISTRUZIONE E FORMAZIONE"**

Obiettivo specifico “Promuovere l'apprendimento permanente, in particolare le opportunità di miglioramento del livello delle competenze e di riqualificazione flessibili per tutti, tenendo conto delle competenze imprenditoriali e digitali, anticipando meglio il cambiamento e le nuove competenze richieste sulla base delle esigenze del mercato del lavoro, facilitando il riorientamento professionale e promuovendo la mobilità professionale.” (ESO 4.7) Codice settore intervento – 151. Sostegno all'istruzione degli adulti (infrastrutture escluse) Azione “Formazione permanente”

### Avviso 1/2026

**Aggiornamento Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia – Anno 2026 – Programma POC**

### **BANDO PUBBLICO n. 01/2026 PER LA RICERCA, LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE DOCENTE**

### **SEDE CORSUALE: PALERMO**

**APROCA Società Cooperativa Sociale**, con sede in Palermo, Via Marchese di Villabianca n. 70,

#### **Visto**

- il D.D.G. n. 1126 del 19/03/2026 di approvazione dell'Avviso pubblico n. 1/2026 POC Sicilia 2014-2020 Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia”;
- il Vademecum per l'attuazione Programma FSE+ Sicilia 2021-2027;
- L'art. 5 della Legge regionale 10 luglio 2018 n. 10;
- L'art.6, dell'Avviso 1/2026 POC 2014- 2020 che stabilisce l'obbligo di selezionare prioritariamente gli operatori professionali iscritti nell'albo dei formatori e in subordine il personale docente inserito nel registro dei formatori 2° livello, prevedendo che “... per ciascun percorso formativo le ore di docenza complessivamente erogate dovranno soddisfare i requisiti minimi previsti per i docenti, definiti in funzione del livello EQF (European Qualification Framework) del profilo oggetto del percorso, di seguito riportati:

Livello EQF	Fasce professionali docenti		
	A	B	C
2 e 3	Minimo 40 % ore docenza	3 Massimo 60 % ore docenza	Massimo 25 % ore docenza
4 e 5	Minimo 45 % ore docenza	3 Massimo 55 % ore docenza	Massimo 20 % ore docenza
6 e 7	Minimo 60 % ore docenza	3 Massimo 40 % ore docenza	Massimo 15 % ore docenza



Le fasce professionali dei docenti sono quelle previste e disciplinate dal paragrafo 8.2 del vigente Vademecum per l'attuazione del PR FSE+ Sicilia. ... In ogni caso, il personale docente coinvolto deve possedere l'esperienza professionale e didattica coerente con le materie oggetto di formazione. Ai sensi dell'art.15 della Legge regionale n.23 del 2019, i formatori e il personale che operano nel settore della formazione professionale devono essere selezionati e contrattualizzati dagli Enti accreditati di cui all'art.13 della stessa Legge, sulla base dei fabbisogni, fermo restando l'obbligo degli stessi di contrattualizzare prioritariamente gli operatori professionali iscritti nell'albo di cui all'art.5 della Legge regionale 10 luglio 2018 n.10, da scegliersi sulla base degli anni di servizio e dei titoli acquisiti rispetto ai contenuti della docenza da erogare, subordinatamente altri docenti, rientranti nelle fasce professionali previste dal percorso formativo, già inseriti nel registro Elenco formatori 2° livello rilevabili dal SARF della Regione Siciliana di cui alla Legge regionale 23/2019 e ss.mm.ii.”;

- Il Vademecum per l'attuazione del PR FSE+ Sicilia;
- Il D.A. n. 21 del 04/02/2022 di istituzione del Registro dei Formatori;
- Le Circolari n. 1 del 12/04/2022 e n. 2 del 12/09/2022 per l'iscrizione al Registro dei Formatori;
- Il DDG n. 768 del 30/07/2021 “Aggiornamento Albo Regionale dei Formatori Regione Siciliana”;
- Il DDG n. 1250 del 22/12/2020 “Aggiornamento Elenco degli Operatori della Formazione Professionale, ai sensi del secondo periodo comma 2 i, art. 5 della L.R. 10/2018”;

#### Considerato

- Che APROCA ha necessità di reperire personale docente per la realizzazione dei percorsi formativi che intende avviare presso la propria sede di Palermo fra quelli di cui all'istanza di inserimento a catalogo, come da tabella che segue:

AREA PROFESSIONALE	PROFILO	LIVELLO EQC	CERTIFICAZIONE	DURATA IN ORE
TURISMO E SPORT SERVIZI TURISTICI	SOMMELIER	3	QUALIFICA	654
SERVIZI ALLA PERSONA	ASSISTENTE ALLA STRUTTURA EDUCATIVA	2	QUALIFICA	354
SERVIZI COMMERCIALI - AREA COMUNE	OPERATORE GESTORE IMPRESA DI PULIZIE	2	QUALIFICA	454
SERVIZI COMMERCIALI - AREA COMUNE	ADDETTO MAGAZZINO E LOGISTICA	2	QUALIFICA	554
SERVIZI ALLA PERSONA	ASSISTENTE FAMILIARE	2	QUALIFICA	354
SERVIZI COMMERCIALI - AREA COMUNE	ADDETTO VENDITE	2	QUALIFICA	554
SERVIZI COMMERCIALI AREA COMUNE	ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE	2	QUALIFICA	654

**Ciò premesso e considerato, si rende noto che:**

#### 1. OGGETTO

Con la presente procedura **APROCA**, con sede in Palermo in Via Marchese di Villabianca n.70, indice una selezione, mediante pubblica evidenza, per l'assunzione a tempo determinato con il CCNL della Formazione Professionale e/o contratti di prestazione individuale professionale e di altre tipologie previste dalla vigente normativa, di **personale**



Regione  
Siciliana

apróca



**docente** da impiegare per la realizzazione delle attività dell'Ente nell'ambito delle attività finanziate a valere dell'Avviso in oggetto per la sede consuale di Palermo.

Nel rispetto di quanto prescritto dall'Art. 6 dell'Avviso, **il presente Bando è riservato prioritariamente ai soggetti regolarmente iscritti** all'Albo Regionale del personale docente e non docente dei corsi di formazione come aggiornato e, in subordine, agli iscritti all'Elenco Formatori 2°livello. Tale priorità comporterà che:

- ai soggetti regolarmente iscritti al suddetto Albo o al suddetto Elenco sarà attribuito specifico punteggio, come esplicitato al successivo Punto 5. MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE del presente Bando;
- a parità di punteggio fra più soggetti in esito alla complessiva procedura di selezione e valutazione, sarà data preferenza al candidato iscritto all'Albo o, in subordine, all'Elenco.

La posizione di cui al presente Bando è: **AREA FUNZIONALE: 3 EROGAZIONE - 3.1 FORMATORE**. relativamente ai moduli didattici specificati al successivo Art.3 del presente Bando.

## 2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione, i candidati dovranno possedere, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti generali:

- a) essere cittadino italiano ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti politici nello stato di appartenenza;
- c) non avere in corso procedimenti penali preclusivi all'inserimento nell'Albo Regionale degli Operatori della formazione professionale siciliana, ai sensi della Circolare Assessoriale n. 1 del 15/05/2013 e/o comunque preclusivi allo svolgimento dell'incarico previsto;
- d) non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- e) non essere stato/a licenziato/a o dispensato/a dall'impiego presso pubblica amministrazione;
- f) non trovarsi nelle condizioni di sussistenza di situazioni di conflitto di interesse, così come previsto dal *Patto di Integrità*, ovvero parente entro il quarto grado o affine entro il terzo, di soggetti che prestano attività lavorativa a qualunque titolo presso uffici dell'Amministrazione Regionale esercitanti competenze aventi refluenze nel settore della Formazione Professionale;
- g) possedere comprovata esperienza professionale e didattica, nonché adeguate competenze tecniche e metodologiche, con riguardo all'ambito per il quale si candida;
- h) essere in possesso almeno del titolo di studio di diploma di Scuola Media Superiore.

La mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla valutazione dell'istanza di partecipazione.

Il possesso dei requisiti dovrà essere autocertificato dai candidati mediante compilazione degli appositi modelli allegati al presente Bando, la cui sottoscrizione comporta assunzione di responsabilità da parte del candidato circa la veridicità di quanto dichiarato, oltre che sotto il profilo penale, anche sotto quello riguardante conseguenze a carico dell'Ente derivanti da esito negativo delle verifiche svolte dai competenti organismi di controllo. In particolare, in presenza di eventuali decurtazioni del finanziamento a seguito di verifiche sul contenuto delle suddette dichiarazioni, l'Ente si rivarrà sul responsabile delle stesse.

## 3. POSIZIONI DISPONIBILI

La presente procedura è rivolta alla ricerca, alla selezione e al reclutamento di personale docente da impegnare nella realizzazione dei corsi che l'Ente realizzerà presso la sede consuale di Palermo, relativamente ai corsi e ai moduli indicati nelle tabelle che seguono.

Per ciascun modulo è indicata la fascia professionale minima richiesta; si ricorda che, secondo il Vademecum PO FSE 2020/2027-Sez. UCS, la Fascia A corrisponde a Esperienza didattica e professionale pari almeno a 5 anni, la Fascia B a Esperienza didattica e professionale pari almeno a 3 anni



Regione  
Siciliana

apróca



**CORSO: SOMMELIER**

<b>MODULI FORMATIVI</b>	<b>ORE</b>	<b>Fascia professionale</b>
Elementi di enologia	90	A
Criteri di classificazione di vini e bevande alcoliche	54	B
Terminologia tecnica in lingua straniera	18	B
Funzionamento del mercato del vino e della ristorazione	28	A
Sistemi gestionali e organizzativi di un magazzino merci	48	A
Tecniche e strumenti di conservazione delle bevande	34	B
Tecniche di stoccaggio merci	18	A
Disposizione e posizionamento delle bottiglie come da manuale AIS	30	A
Normativa regionale, nazionale e comunitaria in materia di sistema HACCP	12	B
Progettazione e modellistica	18	A
Tecniche di degustazione	124	A
Tecniche di soddisfazione e fidelizzazione del cliente	36	A
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	A
Alfabetizzazione informatica	12	A
Lingua straniera	30	A

**CORSO: ASSISTENTE ALLA STRUTTURA EDUCATIVA**

<b>MODULI FORMATIVI</b>	<b>ORE</b>	<b>Fascia professionale</b>
Elementi di igiene ambientale e alimentare	18	A
Gli spazi delle strutture educative: la cura e l'allestimento	30	A
Elementi di primo soccorso	26	A
Normativa in tema di prevenzione e sicurezza	6	A
Elementi di puericultura e igiene	30	A-B
Tipologia di utenza	6	A-B
Cenni di psicologia dell'età evolutiva	24	A
Elementi di attività ludiche	18	A-B
Principi e tecniche di comunicazione	20	A
Deontologia professionale	6	A
Regolamento e codici di comportamento, deontologia professionale	6	A
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	A
Alfabetizzazione informatica	12	A
Lingua straniera	30	A



Regione  
Siciliana

apróca



**CORSO: OPERATORE GESTORE IMPRESA DI PULIZIE**

<b>MODULI FORMATIVI</b>	<b>ORE</b>	<b>Fascia professionale</b>
Normativa in materia di pulizia e igiene degli ambienti	6	A
Sicurezza - rischi specifici	12	A
Attrezzature e prodotti per la pulizia e l'igiene	30	A-B
Tecniche di pulizia e disinfezione di spazi e ambienti	30	A-B
Tecniche e procedure di smaltimento rifiuti	12	A-B
Attrezzature e prodotti per la disinfestazione, derattizzazione e sanificazione	32	A-B
Tecniche di disinfestazione, derattizzazione e sanificazione	32	A-B
Normativa in materia di disinfestazione, derattizzazione e sanificazione	6	A
Elementi di organizzazione e gestione impresa di pulizia	42	A
Tecniche di amministrazione	54	A
Tecniche di comunicazione	24	A
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	A
Alfabetizzazione informatica	12	A
Lingua straniera	30	A

**CORSO: ASSISTENTE FAMILIARE**

<b>MODULI FORMATIVI</b>	<b>ORE</b>	<b>Fascia professionale</b>
Elementi di osservazione e comunicazione	24	A
I bisogni primari: tecniche di base	30	A
Sicurezza e prevenzione	12	A
Tecniche di mobilitazione	24	A
Elementi di primo soccorso	18	A
Elementi di igiene personale	12	A-B
Tecniche di prevenzione e di cura delle complicanze delle principali patologie degenerative	18	A
Tecniche di automedicazione e di assunzione dei farmaci	6	A
Conservazione dei farmaci e loro smaltimento	6	A
Elementi di igiene ambientale a domicilio: pulizia della casa e cura della biancheria	6	A-B
Elementi di economia domestica e di gestione del bilancio domestico	18	A-B
Preparazione dei pasti	12	A-B
Prevenzione degli incidenti domestici	12	A-B
Elementi di igiene alimentare	12	A
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	A
Alfabetizzazione informatica	12	A
Lingua straniera	30	A



Regione  
Siciliana

apróca



**CORSO: ADDETTO MAGAZZINO E LOGISTICA**

<b>MODULI FORMATIVI</b>	<b>ORE</b>	<b>Fascia professionale</b>
Elementi di merceologia	30	A
Elementi di approvvigionamento e logistica	36	A
Tecniche di gestione del magazzino	72	A
Rischi specifici correlati alle attività di gestione magazzino	12	A
Procedure di ricevimento	66	A-B
Elementi di stoccaggio delle merci	34	A
Procedure di spedizione	100	A-B
Elementi di merceologia	30	A
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	A
Alfabetizzazione informatica	12	A
Lingua straniera	30	A

**CORSO: ADDETTO VENDITE**

<b>MODULI FORMATIVI</b>	<b>ORE</b>	<b>Fascia professionale</b>
Elementi di organizzazione delle vendite	42	A
Elementi di gestione del magazzino	30	A
Elementi di merceologia	24	A
Elementi di tecnica commerciale	36	A
Procedure e tecniche di igiene e pulizia e riordino	12	A-B
Sicurezza - rischi specifici	6	A
La comunicazione nel contesto di vendita	50	A
Servizi operativi di vendita	54	A-B
Elementi di customer care e customer satisfaction	36	A
Tecniche di confezionamento	18	A-B
Tecniche espositive	30	A-B
Elementi di igiene-HACCP	12	A
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	A
Alfabetizzazione informatica	12	A
Lingua straniera	30	A



Regione  
Siciliana

apróca



**CORSO: ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE**

MODULI FORMATIVI	ORE	Fascia professionale
Tecniche di comunicazione	54	A
Tecniche di archiviazione	36	A
Corrispondenza commerciale	54	A
Tecniche di segreteria	66	A-B
Elementi di tecnica commerciale	54	A
Strumenti di incasso e pagamento	30	A
Elementi di organizzazione aziendale	60	A
Funzionalità del software applicativo d'ufficio	66	A
Tecniche di comunicazione	54	A
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12	A
Alfabetizzazione informatica	12	A
Lingua straniera	30	A

**4. MODALITA' E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno presentare:

- Istanza di partecipazione, redatta secondo il modello scaricabile dal sito [www.enteaproca.it](http://www.enteaproca.it) e debitamente sottoscritta (All. 1), con indicazione analitica dei corsi e dei moduli per i quali si aderisce alla presente manifestazione di evidenza pubblica;
- *Curriculum vitae* in formato EUROPASS, redatto ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, datato e firmato, in cui siano dettagliate e descritte le esperienze professionali che il candidato ritiene utile segnalare in quanto attinenti al ruolo e alla funzione per cui si candida;
- Scheda Autovalutazione (Allegato 2) debitamente compilata e sottoscritta;
- Informativa sul trattamento dei dati personali debitamente sottoscritta;
- Fotocopia di un documento d'identità e del codice fiscale.

Le istanze, corredate dalla suddetta documentazione, dovranno pervenire entro e non oltre la data del **17 maggio 2026**, secondo una delle seguenti modalità:

- Consegna brevi manu presso la segreteria dell'Ente, Via Marchese di Villabianca n. 70, Palermo;
- tramite posta elettronica certificata PEC all'indirizzo [enteaproca@pec.it](mailto:enteaproca@pec.it), recante all'oggetto la dicitura "COGNOME NOME\_DOMANDA BANDO PUBBLICO 1 AVVISO 1/2026"; tutti i documenti allegati alla domanda dovranno essere scansionati in unico file PDF rinominato COGNOME\_NOME.

Farà fede la data di effettiva ricezione da parte dell'Ente, che declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

Le domande pervenute fuori termine, ovvero inviate con mezzi diversi da quelli elencati, come anche quelle incomplete per quanto concerne i dati richiesti e la documentazione allegata, non saranno ammesse alla procedura di selezione.

Il rispetto del termine di presentazione delle domande consegnate *brevi manu* sarà accertato dall'Ente mediante apposizione sulle stesse della data acquisizione.

Il rispetto del termine di presentazione delle domande inviate via PEC avverrà mediante verifica della data e dell'orario di ricezione risultante dal server.



Regione  
Siciliana

aproca



## 5. MODALITA' DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

I requisiti generali indicati al precedente Art. 2 sono da intendersi quali requisiti minimi per l'accesso alla procedura selettiva.

La selezione, previa verifica della documentazione allegata all'istanza, avverrà mediante valutazione e comparazione dei curriculum vitae dei candidati, finalizzata all'assegnazione di un punteggio scaturente dai criteri di cui alla successiva griglia di valutazione.

Nel caso in cui lo ritenesse opportuno, l'Ente potrà decidere di integrare le informazioni curriculari dei candidati mediante colloqui e attribuzione agli esiti degli stessi di specifico punteggio.

Nel rispetto di quanto previsto del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo di APROCA, l'attribuzione dei punteggi avverrà secondo la griglia di valutazione di seguito riportata.

CRITERIO	REQUISITO	PUNT.MAX
Titolo di studio	Laurea vecchio ordinamento, magistrale o specialistica	15
	OPPURE (i due titoli non sono cumulabili)	
	Laurea breve	5
Titoli formativi	Corsi di formazione, specializzazione, alta formazione, post-laurea, certificazioni (lingue, informatiche, altre), master universitari. 1 punto per ciascun titolo, max 5 titoli	5
Esperienza didattica	Esperienza di docenza nel settore/materia oggetto d'interesse 1 punto per ogni anno di esperienza (max 15 anni)	15
Esperienza professionale	Esperienza professionale nel settore riferimento 1 punto per ogni anno di esperienza (max 15 anni)	15
Iscrizione Albo Formatori	Iscrizione Albo Regionale Operatori Formazione Professionale	10
Iscrizione Elenco Formatori	Iscrizione Elenco Regionale Formatori	5
Esperienza pregressa con APROCA	Pregressa esperienza professionale o/o di docenza in attività promosse e gestite da APROCA	10
<b>TOTALE</b>		<b>75</b>
Eventuale colloquio		25
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

## 6. ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

APROCA può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel presente Bando, ovvero revocare il presente Bando per sopravvenute disposizioni da parte del competente Ente Finanziatore.

## 7. PROCEDURA ED ESITI DELLA SELEZIONE

Verificato il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2 e la documentazione prodotta di cui all'art. 4, l'Ente procederà all'istruttoria per la valutazione dei titoli, che determinerà l'assegnazione di specifico punteggio e, nel



Regione  
Siciliana

apróca



caso in cui lo ritenesse opportuno o necessario, provvederà a convocare i candidati per lo svolgimento di un colloquio conoscitivo e motivazionale. L'eventuale convocazione sarà effettuata all'indirizzo mail indicato nell'istanza di partecipazione.

A conclusione della procedura, sarà stilata la graduatoria finale degli idonei. A parità di punteggio fra più soggetti in esito alla complessiva procedura di selezione e valutazione, sarà data preferenza al candidato iscritto all'Albo, in subordine al genere, con priorità per quello femminile e, a parità delle prime due condizioni, all'anzianità anagrafica. Gli esiti della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito [www.enteaproca.it](http://www.enteaproca.it); dalla data di pubblicazione decorrerà il termine di **5 giorni** entro il quale gli interessati potranno presentare le proprie osservazioni. La Commissione valuterà le eventuali osservazioni pervenute e procederà a stilare le graduatorie definitive.

Sulla base di eventuali ulteriori necessità di altro personale per lo specifico profilo di cui alla Selezione, l'Ente potrà procedere a scorrere la graduatoria degli idonei.

## 8. CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Il punteggio riportato in esito alla selezione non produrrà, di per sé, l'automatica assegnazione dell'incarico, che rimane subordinata al permanere dell'esigenza da parte dell'Ente delle figure di cui al presente Bando dopo l'espletamento delle procedure impartite dall'Amministrazione Regionale come specificato in premessa.

L'incarico di lavoro sarà stipulato nelle forme previste dalla normativa vigente e in coerenza con il Vademecum FSE della Regione Siciliana e Vademecum UCS e con le direttive dell'Amministrazione Regionale. La costituzione del rapporto di lavoro è condizionata all'effettivo avvio e svolgimento delle attività.

Le risorse umane selezionate saranno invitate dall'Ente a stipulare il contratto individuale di lavoro nelle forme di legge previste e saranno inquadrare nel profilo, nell'area e nel livello economico, secondo la disciplina prevista dal CCNL della Formazione Professionale vigente al momento dell'assunzione o dal contratto di prestazione professionale (per i titolari di Partita IVA e/o per gli iscritti in albi professionali e secondo le normative vigenti).

Se il candidato selezionato dovesse essere un dipendente di una Pubblica Amministrazione, preliminarmente alla sottoscrizione del contratto egli dovrà produrre l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ad assumere incarichi esterni (D. Lgs. 30/03/2001 n. 65 e s.m.i.). la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio della predetta autorizzazione.

L'Ente si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura in possesso dei requisiti minimi previsti e corrispondente alle esigenze progettuali; si riserva, inoltre, la possibilità di assegnare anche incarichi parziali, attribuendo solo una parte del monte ore del modulo.

Dalla data di sottoscrizione del contratto individuale decorreranno tutti gli effetti giuridici ed economici connessi all'instaurazione del rapporto di lavoro e/o di collaborazione. Da tale data decorrerà, altresì, l'inizio del periodo di prova secondo quanto previsto da CCNL per lo specifico profilo.

In caso di assegnazione di incarico il personale selezionato sarà tenuto a:

- Rispettare la calendarizzazione delle attività programmate dall'Ente;
- Partecipare ad incontri preliminari ed in itinere funzionali alle attività di progetto;
- Redigere la documentazione necessaria all'espletamento delle proprie mansioni conformemente a quanto indicato dal Sistema Qualità e dai Regolamenti dell'Ente;
- Partecipare alla riunione finale, preliminare agli esami di qualifica, finalizzata alla valutazione delle competenze acquisite da ciascun allievo.

Le erogazioni del compenso dovuto avverranno, compatibilmente le erogazioni all'Ente da parte dell'Amministrazione Regionale, previa disposizione della documentazione giustificativa da parte del soggetto incaricato come prevista dal succitato Vademecum.

## 9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'invio o la consegna della documentazione in risposta al presente annuncio implica, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, che saranno trattati da APROCA per i fini istituzionali e per quelli connessi alla gestione giuridica del presente Bando. Il trattamento sarà effettuato anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, nel rispetto dei principi sanciti dall'art. 11 del citato D. Lgs. 196/2003 e potrà comprendere anche l'eventuale comunicazione a terzi.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della partecipazione alla presente procedura selettiva e la loro incompletezza o imprecisione può comportare l'esclusione dalla stessa. L'interessato ha il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; a tal fine, il candidato potrà rivolgersi all'Ente APROCA, che è il responsabile per il trattamento dei dati.

## 10. ULTERIORI PRECISAZIONI

Si precisa infine che:

- La ricerca di cui al presente Bando è rivolta ad ambo sessi (L. 903/77 e L. 125/91);
- L'Ente si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento degli incarichi o di revocarli anticipatamente e senza preavviso e indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari e/o che impongano la mancata attivazione o la revoca del progetto o di parte di esso;
- L'Ente si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi qualora decida di non avvalersi più della specifica figura, conformemente, comunque, a quanto previsto dal progetto esecutivo e nel rispetto degli obiettivi prefissati dal medesimo;
- L'Ente può procedere con propri mezzi alla verifica dei requisiti e delle reali competenze del personale selezionato in funzione delle specifiche mansioni da assegnare e per le quali il lavoratore ha espresso la propria candidatura.

## 11. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Del presente bando viene dato avviso pubblico mediante:

- pubblicazione sul sito [www.enteproca.it](http://www.enteproca.it);
- trasmissione al CPI competente;
- trasmissione del link di pubblicazione sul sito all'indirizzo [pub.bandiformazione@regione.sicilia.it](mailto:pub.bandiformazione@regione.sicilia.it)

Il presente Bando vale come comunicazione ufficiale di convocazione degli aspiranti candidati.

Palermo, 02/04/2026

Per ulteriori informazioni:

APROCA tel. 0916256156

Mail: [segreteria@enteproca.it](mailto:segreteria@enteproca.it) – [gestionefese@enteproca.it](mailto:gestionefese@enteproca.it)

PEC: [enteproca@pec.it](mailto:enteproca@pec.it)

APROCA Società Coop. Sociale  
La Legale Rappresentante  
Dott.ssa Veronica Laguardia

- Allegati:
- All. 1 - Istanza di partecipazione
- All. 2 - Scheda Autovalutazione
- Informativa trattamento dei dati personali





Regione  
Siciliana

apróca



**Dipartimento Formazione Professionale**  
**Avviso 1/2026 Aggiornamento Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di**  
**percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia**  
**Anno 2026 – Programma POC**

**BANDO PUBBLICO n. 1/2026 PER LA RICERCA, LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE DOCENTE**  
**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

codice fiscale \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

in via/piazza \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Chiede di partecipare alla procedura di selezione e reclutamento di cui al Bando indicato in epigrafe per i moduli di seguito indicati (barrare la casella corrispondente ai moduli d'interesse)

**CORSO SOMMELIER**

- Elementi di enologia
- Criteri di classificazione di vini e bevande alcoliche
- Terminologia tecnica in lingua straniera
- Funzionamento del mercato del vino e della ristorazione
- Sistemi gestionali e organizzativi di un magazzino merci
- Tecniche e strumenti di conservazione delle bevande
- Tecniche di stoccaggio merci
- Disposizione e posizionamento delle bottiglie come da manuale AIS
- Normativa regionale, nazionale e comunitaria in materia di sistema HACCP
- Progettazione e modellistica
- Tecniche di degustazione
- Tecniche di soddisfazione e fidelizzazione del cliente
- Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro
- Alfabetizzazione informatica
- Lingua straniera

**CORSO ASSISTENTE ALLA STRUTTURA EDUCATIVA**

- Elementi di igiene ambientale e alimentare
- Gli spazi delle strutture educative: la cura e l'allestimento
- Elementi di primo soccorso
- Normativa in tema di prevenzione e sicurezza
- Elementi di puericultura e igiene



Regione  
Siciliana

aproca



- Tipologia di utenza
- Cenni di psicologia dell'età evolutiva
- Elementi di attività ludiche
- Principi e tecniche di comunicazione
- Deontologia professionale
- Regolamento e codici di comportamento, deontologia professionale
- Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro
- Alfabetizzazione informatica
- Lingua straniera

### **CORSO OPERATORE GESTORE IMPRESA DI PULIZIE**

- Normativa in materia di pulizia e igiene degli ambienti
- Sicurezza - rischi specifici
- Attrezzature e prodotti per la pulizia e l'igiene
- Tecniche di pulizia e disinfezione di spazi e ambienti
- Tecniche e procedure di smaltimento rifiuti
- Attrezzature e prodotti per la disinfestazione, derattizzazione e sanificazione
- Tecniche di disinfestazione, derattizzazione e sanificazione
- Normativa in materia di disinfestazione, derattizzazione e sanificazione
- Elementi di organizzazione e gestione impresa di pulizia
- Tecniche di amministrazione
- Tecniche di comunicazione
- Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro
- Alfabetizzazione informatica
- Lingua straniera

### **CORSO ASSISTENTE FAMILIARE**

- Normativa in materia di pulizia e igiene degli ambienti
- Sicurezza - rischi specifici
- Attrezzature e prodotti per la pulizia e l'igiene
- Tecniche di pulizia e disinfezione di spazi e ambienti
- Tecniche e procedure di smaltimento rifiuti
- Attrezzature e prodotti per la disinfestazione, derattizzazione e sanificazione
- Tecniche di disinfestazione, derattizzazione e sanificazione
- Normativa in materia di disinfestazione, derattizzazione e sanificazione
- Elementi di organizzazione e gestione impresa di pulizia
- Tecniche di amministrazione
- Tecniche di comunicazione
- Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro



Regione  
Siciliana

aproca



- Alfabetizzazione informatica
- Lingua straniera

#### **CORSO ADDETTO MAGAZZINO E LOGISTICA**

- Elementi di merceologia
- Elementi di approvvigionamento e logistica
- Tecniche di gestione del magazzino
- Rischi specifici correlati alle attività di gestione magazzino
- Procedure di ricevimento
- Elementi di stoccaggio delle merci
- Procedure di spedizione
- Elementi di igiene-HACCP
- Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro
- Alfabetizzazione informatica
- Lingua straniera

#### **CORSO ADDETTO VENDITE**

- Elementi di organizzazione delle vendite
- Elementi di gestione del magazzino
- Elementi di merceologia
- Elementi di tecnica commerciale
- Procedure e tecniche di igiene e pulizia e riordino
- Sicurezza - rischi specifici
- La comunicazione nel contesto di vendita
- Servizi operativi di vendita
- Elementi di customer care e customer satisfaction
- Tecniche di confezionamento
- Tecniche espositive
- Elementi di igiene-HACCP
- Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro
- Alfabetizzazione informatica
- Lingua straniera

#### **CORSO ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE**

- Tecniche di comunicazione
- Tecniche di archiviazione
- Corrispondenza commerciale
- Tecniche di segreteria
- Elementi di tecnica commerciale
- Strumenti di incasso e pagamento
- Elementi di organizzazione aziendale



Regione  
Siciliana

aproca



- Funzionalità del software applicativo d'ufficio
- Tecniche di comunicazione
- Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro
- Alfabetizzazione informatica
- Lingua straniera

A tal fine, avvalendosi delle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale,

#### DICHIARA

- a) Di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) Di godere dei diritti politici nello stato di appartenenza;
- c) Di non avere in corso procedimenti penali preclusivi all'inserimento nell'Albo Regionale degli Operatori della formazione professionale siciliana, ai sensi della Circolare Assessoriale n. 1 del 15/05/2013 e/o comunque preclusivi allo svolgimento dell'incarico previsto;
- d) Di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- e) Di non essere stato/a licenziato/a o dispensato/a dall'impiego presso pubblica amministrazione;
- f) Di possedere idonee certificazioni dei requisiti professionali adeguati alle qualità educative, organizzative e tecniche relative alle funzioni di cui al presente Bando;
- g) Di possedere competenze, tecniche e metodologiche, coerenti con gli ambiti d'insegnamento e i moduli didattici per i quali si candida e adeguate al perseguimento degli obiettivi formativi assegnati agli stessi;
- h) Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

\_\_\_\_\_

k) Di possedere n. \_\_\_\_ anni di esperienza professionale;

l) Di possedere n. \_\_\_\_ anni di esperienza didattica;

m) Di  essere iscritto  
 NON essere iscritto all'Albo Regionale degli Operatori della Formazione Professionale

n) Di  essere iscritto  
 NON essere iscritto All'Elenco Regionale degli Operatori della Formazione Professionale

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_



Regione  
Siciliana

aproca



**Dipartimento Formazione Professionale**  
**Avviso 1/2026 Aggiornamento Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di**  
**percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia**  
**Anno 2026 – Programma POC**

**BANDO PUBBLICO 1/2026 PER LA RICERCA, LA SELEZIONE**  
**E IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE DOCENTE**  
**SCHEMA AUTOVALUTAZIONE**

CRITERIO	REQUISITO	PUNT.
Titolo di studio	Laurea vecchio ordinamento, magistrale o specialistica	
	OPPURE (i due titoli non sono cumulabili)	
	Laurea breve	
Titoli formativi	Corsi di formazione, specializzazione, alta formazione, post-laurea, certificazioni (lingue, informatiche, altre), master universitari. 1 punto per ciascun titolo, max 5 titoli	
Esperienza didattica	Esperienza di docenza nel settore/materia oggetto d'interesse 1 punto per ogni anno di esperienza (max 15 anni)	
Esperienza professionale	Esperienza professionale nel settore riferimento 1 punto per ogni anno di esperienza (max 15 anni)	
Iscrizione Albo Formatori	Iscrizione Albo Regionale Operatori Formazione Professionale	
Iscrizione Elenco Formatori	Iscrizione Elenco Regionale Formatori	
Esperienza pregressa con APROCA	Pregressa esperienza professionale o/o di docenza in attività promosse e gestite da APROCA	
<b>TOTALE</b>		

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

### INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dell'utente sono utilizzati da APROCA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, che ne è titolare per il trattamento, nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento GDPR 2016/679.

#### MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI

1) La informiamo che i dati verranno trattati con il supporto dei seguenti mezzi:

- a) Cartacei (moduli di registrazione, moduli d'ordine, ecc.)
- b) Informatici (software gestionali, contabili, ecc.)

con le seguenti finalità:

- erogazione dei servizi/prodotti richiesti dal Cliente e delle attività direttamente ed indirettamente correlate
- fini amministrativi e contabili correlati agli ordini/contratti di servizio/fornitura
- Elaborazione, stampa, imbustamento e spedizione delle fatture
- Gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare
- Programmazione delle attività (pianificazione e monitoraggio del lavoro)
- Servizi di controllo interno (della sicurezza, della produttività, della qualità dei servizi)
- Rilevazioni del grado di soddisfazione della clientela
- Servizio di accettazione dei pagamenti elettronici e non
- Operazioni di trasporto (passeggeri e/o merci)
- Eventuali servizi assicurativi connessi alla richiesta del Cliente (responsabilità civile, ramo vita, sanità e calamità)

L'eventuale rifiuto nel consentire il trattamento dei dati comporta l'impossibilità di usufruire del servizio richiesto dall'utente.

Fatto salvo esplicito diniego da parte dell'interessato, i dati dell'utente saranno trattati anche per le seguenti finalità:

- invio di proposte e/o comunicazioni commerciali a mezzo posta elettronica o SMS o fax, da parte di APROCA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE,

ACCETTA

NON ACCETTA

#### BASE GIURIDICA

2) Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità di fornire i servizi richiesti.

La società tratta i dati facoltativi degli utenti in base al consenso, ossia mediante l'approvazione esplicita della presente policy privacy e in relazione alle modalità e finalità di seguito descritte.

#### CATEGORIE DI DESTINATARI

3) Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate alle seguenti categorie di interessati:

Consulenti esterni, collaboratori esterni e persone interne autorizzate al trattamento dei dati, enti ed amministrazioni pubbliche, Autorità di vigilanza e controllo, Società di servizi professionali, Società di assicurazione, Enti di formazione professionale, Organizzazioni sindacali e patronati, Persone interne autorizzate al trattamento dei dati, Società che effettuano il servizio di logistica di magazzino e trasporto, Uffici giudiziari.

#### PERIODO DI CONSERVAZIONE

4) I dati obbligatori ai fini contrattuali e contabili sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del rapporto commerciale e contabile. I dati di chi non acquista o usufruisce di prodotti/servizi, pur avendo avuto un precedente contatto con dei rappresentanti dell'azienda, saranno immediatamente cancellati o trattati in forma anonima, ove la loro conservazione non risulti altrimenti giustificata, salvo che sia stato acquisito validamente il consenso informato degli interessati relativo ad una successiva attività di promozione commerciale.

#### DIRITTI DELL'INTERESSATO

5) Ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 (GDPR) e della normativa nazionale, l'interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti:

- richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano (diritto di accesso);
- conoscerne l'origine;
- riceverne comunicazione intelligibile;
- avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
- nei casi di trattamento basato su consenso, ricevere i propri dati forniti al titolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico;
- il diritto di presentare un reclamo all'Autorità di controllo.

Le richieste vanno rivolte al Titolare del trattamento. Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è: APROCA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, VIA MARCHESE DI VILLABIANCA, 70 – 90143 PALERMO

**Nome e Cognome/Ragione Sociale (leggibile):**

**Firma per accettazione**